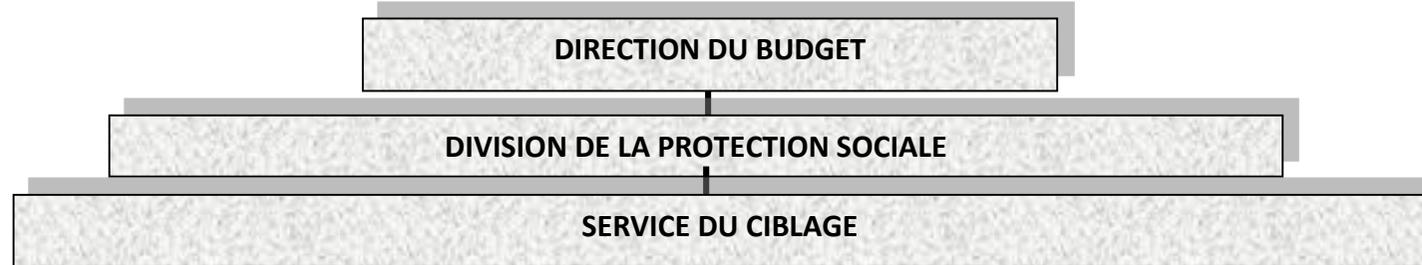


FICHE DE FONCTION: SERVICE DU CIBLAGE



Principales Missions	Expérience professionnelle	Compétences souhaitées	Aptitudes
<ul style="list-style-type: none"> ↪ Assurer le suivi de la mise en œuvre du chantier du déploiement du Registre Social Unifié (RSU) ; ↪ Contribuer aux études et processus permettant l'amélioration du système de ciblage ; ↪ Assurer la coordination du déploiement du Registre Social Unifié en liaison avec les autres réformes (RAMED, allocations familiales, compensation,...). 	<p>Expérience confirmée dans les domaines liés aux :</p> <ul style="list-style-type: none"> ↪ Finances publiques ; ↪ Gestion budgétaire ; ↪ Accompagnement et suivi des réformes à caractère sociale. 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Bonne connaissance des textes régissant le RSU, la protection sociale, les finances publiques, la gestion budgétaire, la comptabilité et les marchés publics ; <input type="checkbox"/> Bonnes Connaissances en matière des politiques sectorielles en rapport avec les missions dévolues au service ; <input type="checkbox"/> Maîtrise des procédures de la gestion budgétaire et d'exécution de la dépense publique; <input type="checkbox"/> Bonnes connaissances en matière d'analyse Statistique. <input type="checkbox"/> Maîtrise des techniques de programmation et d'évaluation ; <input type="checkbox"/> Savoir développer des outils de pilotage et de suivi (Tableaux de bord). 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Potentiel de gestion d'équipe et d'encadrement; <input type="checkbox"/> Capacité de négociation et de communication; <input type="checkbox"/> Capacité d'analyse et de synthèse; <input type="checkbox"/> Ouverture d'esprit et adaptation à l'environnement ; <input type="checkbox"/> Intégrité morale.